

Bình Chánh, ngày 13 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH TỔNG VỆ SINH TRƯỜNG HỌC THÁNG 11
Năm học 2023-2024

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/2023.
- Chuẩn bị cơ sở vật chất, vệ sinh khuôn viên trường học chào mừng Lễ kỷ niệm 10 năm thành lập trường.
- Rèn luyện ý thức giữ gìn vệ sinh, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.

2. Yêu cầu

- Giáo viên, nhân viên và học sinh chấp hành nghiêm giờ giấc, hoàn thành tốt công việc theo phân công, đảm bảo an toàn trong lao động.
- GVCN 47 lớp quản lý và phân công học sinh thực vệ sinh theo phân công.

II. ĐỐI TƯỢNG THỰC HIỆN:

- Giáo viên, nhân viên phụ trách các phòng làm việc, phòng chức năng.
- Giáo viên chủ nhiệm 47 lớp, Thầy cô Giám thị theo phân công.
- Học sinh được phân công.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thời điểm thực hiện:

1.1. NHÓM 1 - Vệ sinh lớp: Tiết 4, chiều thứ 6 ngày 17/11/2023.

1.2. NHÓM 2 - Tổng vệ sinh toàn trường: Bắt đầu từ 09h00 thứ bảy ngày 18/11/2023.

2. Nội dung công việc

2.1. NHÓM 1: GVCN phân công học sinh thực hiện vệ sinh phòng học của lớp.

- Quét, lau sàn, phòng học và hành lang lớp học (hành lang giữa thì 2 lớp liền kề chịu trách nhiệm).

- Lau sạch các vết ố trên tường, bảng đen.
- Lau quạt, lau kính các cửa, quét mạng nhện trần nhà.
- Khăn lau bảng, phấn: sắp xếp gọn trên kệ của bảng đen.
- Nhặt rác các bồn hoa trước, sau lớp.
- Vệ sinh sạch các học bàn học sinh, bàn giáo viên, bảng tin của lớp.
- Quét ban công sau lớp (hiện tại có rất nhiều rác).
- Sắp xếp bàn ghế ngăn nắp, đảm bảo thông thoáng sạch đẹp phòng học.

2.2. NHÓM 2: GVCN phân công 10 HS của lớp làm vệ sinh tại các khu vực khác trong trường (Bảng phân công đính kèm).

3. Chuẩn bị và quản lý dụng cụ:

3.1. Chuẩn bị dụng cụ:

- Bộ phận phục vụ: Chuyển đến phòng giám thị vào sáng Thứ Sáu (ngày 17/11/2023) 47 bộ lau nhà; nhiều cây chổi quét mạng nhện, nhiều túi ni lông chứa rác, khăn lau kính, dung dịch lau kính, 40 bao tay ni lông (dùng cho nhóm 2).

- Giám thị: kẹp nhật rác, cây cạo sungum.

- Các lớp tự trang bị: nước lau nhà, lau kính, chổi quét lớp, dụng cụ hốt rác, khăn.

3.2. Quản lý dụng cụ:

- Nhận dụng cụ từ bộ phận phục vụ: Thầy Trần Thanh Tú

- Cho HS mượn và thu lại dụng cụ: + Chiều thứ 6: Cô Trương Thị Thanh Hương

+ Sáng thứ 7: Cô Phạm Lê Yến Linh

IV. QUẢN LÝ- NGHIỆM THU – ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ:

1. GVCN 47 lớp:

- Quản lý học sinh trực tiếp đôn đốc, nhắc nhở học sinh nghiêm túc, yêu cầu HS làm lại nếu chưa tốt, đảm bảo tuyệt đối an toàn trong lao động.

- Nhận 02 phiếu ghi nhận đánh giá kết quả từ PGT

- Ký xác nhận vào phiếu và chuyển cho giám thị (phân công ở mục 2 bên dưới) hoặc người phụ trách (theo phân công nhóm 2).

- Cho HS ra về sau khi có đủ 2 chữ ký trên phiếu (GVCN+ người phụ trách)

2. Bộ phận giám thị, người phụ trách phòng/nhóm,...:

- Quản lý học sinh, kiểm tra kết quả vệ sinh khu vực, ghi nhận kết quả lao động của các lớp, các phòng/khu vực theo bảng phân công.

- Phân công kiểm tra kết quả vệ sinh nhóm 01 tại 47 phòng học (cuối tiết 4- chiều thứ 6- 17/11/23):

+ Khối 10: Thầy Huân; Khối 11: Thầy Thái; Khối 12: thầy Kiên

3. Phụ trách chung: kiểm tra, tổng hợp kết quả, ghi nhận vắng/trễ của GVCN, quản lý các phòng, các khu vực theo bảng phân công và báo cáo cho lãnh đạo trường.

- Chiều thứ 6 (17/11/23): Cô Trương Thị Thanh Hương

- Sáng thứ 7 (18/11/23): Thầy Trịnh Thanh Tùng.

Lưu ý:

- Giáo viên, nhân viên vắng phải xin phép lãnh đạo nhà trường và phải nhờ giáo viên khác quản lý thay

- Nếu lớp/nhóm học sinh trực không tốt sẽ vào trường trực lại vào buổi chiều cùng ngày./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;

- Giáo viên chủ nhiệm

- Web đơn vị;

- Lưu,

KT. HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Trang Hoàng

TRƯỜNG THPT TÂN TÚC

BẢNG PHÂN CÔNG TRỰC VỆ SINH CÁC KHU VỰC CỦA NHÓM 2/ 47 LỚP
Thời điểm: Từ 09h00, Thứ bảy, ngày 18/11/2023

S T T	LỚP	SL HS	NHIỆM VỤ	DỤNG CỤ	GV PHỤ TRÁCH (hướng dẫn, yêu cầu HS nhiệm vụ)	QUẢN LÝ (GVCN)
KHỐI 12						
1	12A1	10	Quét mạng nhện hành lang lầu 1 khu A,B,C, Hội trường lầu 2.	Chổi mượn phòng GT	Phạm Lê Yến Linh	Võ Thị Phương Ánh
2	12A2	10	Quét mạng nhện hành lang khu Phòng Thí Nghiệm, các góc của 06 cầu thang			Phạm Thị Luyến
3	12A3	10	Vệ sinh phòng Tập thể sư phạm	Khăn+ hóa phẩm, chổi, mượn PGT, bộ lau sàn dùng chung với lớp	Cô Trần Thị Hương	Phạm Thị Hồng Ngọc
4	12A4	10	Vệ sinh Phòng Y tế		Trần Thị Nga (NVYT)	Lê Thị Thương Tín
5	12A5	10	Vệ sinh Phòng Giám thị		Trịnh Thanh Tùng	Đoàn Thị Ri A
6	12A6	10	Vệ sinh phòng Tổ trưởng chuyên môn			Trần Thy Bảo Ngọc
7	12A7	10	Vệ sinh Phòng Thư viện.		Lê Thị Thùy An	Nguyễn Thị Kim Thoa
8	12A8	10				Nguyễn Thị Thùy Linh
9	12A9	10	Vệ sinh Phòng Thiết bị		Tô Hoàng Thái	Huỳnh Thị Phương Lan
10	12A10	10	Vệ sinh phòng Thí nghiệm Sinh học		Ng Hoàng Thảo Uyên	Võ Thị Ngọc Lý
11	12A11	10	Vệ sinh phòng Thí nghiệm Vật Lí		Trần Văn Thái	Lê Văn Tinh
12	12A12	10	Vệ sinh phòng Thí nghiệm Hoá học		Vương Quốc Việt	Nguyễn Thị Kim Tuyền
13	12A13	10	Sắp xếp/loại bỏ ghế đá hư hỏng		Trịnh Thanh Tùng	Vũ Thị Thu Hồng
14	12A14	10				Lê Thị Hiền
KHỐI 11						
1	11B1	10	Vệ sinh phòng Phòng Tin học 1 .	Khăn+ hóa phẩm, chổi, mượn PGT, bộ lau sàn dùng chung với lớp	Nguyễn Ngọc Phương Quỳnh	Nguyễn Tuyết Vi
2	11B2	10	Vệ sinh phòng Phòng Tin học 2 .			Tạ Lê Duy
3	11B3	10	Vệ sinh, sắp xếp kho dụng cụ Thể dục.		Trần Thanh Tú	Trương Thị Thanh Hương
4	11B4	10	Cạo vết singum, quét, lau 2 cầu thang khu A-B và khu A-D (gần cantin)	Cây cạo singum mượn PGT		Bùi Thị Thanh Tuyền
5	11B5	10	Cạo vết singum, quét, lau 2 cầu thang khu E (giữa khu E) và khu B-C (gần PGT)			Nguyễn Trung Kiên
6	11B6	10	Cạo vết singum, quét, lau 2 cầu thang khu D-E (đầu và cuối Khu D)			Đậu Thị Hoa

7	11B7	10	Vệ sinh, sắp xếp khu vực bên cạnh phòng nghỉ GV Nữ (đối diện Phòng Bán	Chổi, kẹp nhặt rác, bao tay, túi ni lông chứa rác mụn ở PGT	Trần Thanh Tú	Trịnh Văn	Điệp
8	11B8	10	Vệ sinh, sắp xếp khu vực phía sau, gần phòng 12A 1 (trước NVS -gần nhà xe GV)			Đoàn Thu Minh	Khoa
9	11B9	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sau dãy B từ hàng rào Khu TDTT (công chính) đến giữa khu B.			Huỳnh Bá	Phước
10	11B10	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sau dãy B từ giữa Khu B đến cổng phụ.		Ngô Trường An	Nguyễn Thành	Phát
11	11B11	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sân từ Phòng bảo vệ (cổng sau) đến trước phòng Thí nghiệm Sinh.			Thị	Cầm
12	11B12	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sân từ trước phòng Bán trú NỮ 1 đến hết Khu PTN.			Phạm Vũ Ngọc	Duy
13	11B13	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sau khu E (từ cuối khu PTN đến hàng rào nhà xe HS)			Tăng Thanh	Trực
14	11B14	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sau khu E			Huỳnh Yến	Nhi
15	11B15	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sau dãy C (từ đến hàng rào sân bóng)			Nguyễn Thị Minh	Quỳnh
16	11B16		Dọn dẹp các vật dụng hỏng ở khu vực sau cầu thang khu D-E- sau phòng nghỉ GV Nữ			Nguyễn Thị Hồng	Trinh

KHỐI 10

1	10C1	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sân (trước phòng nghỉ GV Nữ).	Chổi quét, kẹp nhặt rác mụn PGT	Võ Quan Huân	Nguyễn Tuyết	Minh
2	10C2	10	Vệ sinh, quét, hốt rác, lá cây, nhổ cỏ khu vực sân, bồn hoa giữa Khu D- E.			Trần Thị Mộng	Tuyền
3	10C3	10	Dọn dẹp các vật dụng hỏng ở khu vực sau cầu thang khu D-E- sau phòng học lớp 12A1			Phạm Thị Thu	Thủy
4	10C4	10	Vệ sinh, nhổ cỏ, hốt rác, lá cây 6 bồn hoa (từ giữa sân trường đến trước Khu A)			Hồng Thị Mỹ	Kiều
5	10C5	10	Vệ sinh, nhổ cỏ, hốt rác, lá cây 6 bồn hoa (từ Khu C đến giữa sân trường)			Huỳnh Tấn	Thành

6	10C6	10	Vệ sinh SÂN TRƯỜNG/ SÂN KHẤU - Quét, hốt rác, lá cây - Cùng với các chị phục vụ xịt nước, dùng chổi quét nước, cát, cặn bẩn toàn sân trường. - Lau, vệ sinh sạch đẹp sân khấu	Mượn dụng cụ ở phòng GT	Nguyễn Trung Kiên	Ng Phương Hồng	Đức
7	10C7	10				Đồng Vũ Việt	Nhi
8	10C8	10				Mai Thị Kim	Duyên
9	10C9	10				Cao Minh	Khương
10	10C10	10	Vệ sinh, lau sàn góc cầu thang (nơi để ghế HS ngồi chào cờ); chuyển các vật dụng không sử dụng về kho.	Khăn+ hóa phẩm, chổi, mượn PGT, bộ lau sàn dùng chung với lớp		Lê Thị	Hằng
11	10C11	10	Vệ sinh, lau sàn góc cầu thang (gần PGT); chuyển các vật dụng không sử dụng về kho			Ngô Thị	Vân
12	10C12	10	Chuyển bàn ghế chuẩn bị sân lễ		Trịnh Thanh Tùng	Nguyễn Thị Thùy	Quyên
13	10C13	10				Cao Thị	Lan
14	10C14	10	Sắp xếp bàn ghế trong b. Sáng (19/11)		Nguyễn Thảo	Quỳnh	
15	10C15	10			Trần Văn	Thái	
16	10C16	10	Dọn bàn ghế/ vệ sinh sau lễ (ngày 19/11)		Phạm Khánh	Vinh	
17	10C17	10			Hồng Thị Mỹ	Dung	

Ghi chú:

1/ Các lớp từ 10C12 đến 10C17, đề nghị GVCN phân công tất cả HS nam của lớp
 2/ Nhóm trực lớp 10C14- 10C15 có mặt ở sân trường lúc 6g30 để chuẩn bị bàn ghế Lễ
 3/ Nhóm trực lớp 10C16- 10C17 tập trung tại sân lễ để dọn bàn ghế , vệ sinh sau lễ.